Диаграмма процессов Риты

Инициация

- Выберите руководителя проекта
- Ознакомтесь с культурой компании и существующими системами
- Соберите информацию о процессах, процедурах и исторические данные
- Разделите большой проект на фазы
- Определите все заинтересованные стороны
- Задокументируйте бизнес-требования
- Определите цели проекта
- Задокументируйте предположения и ограничения
- Разработайте устав проекта
- Разработайте предварительное описание содержания проекта

Планирование

- Опишите разделы планирования всех планов управления
- Напишите описание содержания проекта
- Определите команду проекта
- Разработайте ИСР и словарь ИСР
- Напишите список работ
- Разработайте сетевую диаграмму
- Оцените требования к ресурсам
- Оцените время и стоимость
- Определите критический путь
- Разработайте график работ
- Разработайте бюджет
- Определите стандарты и метрики качества, процессы по обеспечению качества
- Определите роли и отвественности ролей
- Определите требования к коммуникациям в проекте
- Определите риски, проведите количественный и качественный анализ рисков, спланируйте реагирование на риски
- Итерации - вернитесь назад
- Определите, что нужно закупить
- Приготовьте документы на поставку
- Приведите в окончательный вид принципы контроля и исполнения всех планов управления проектом
- Разработайте план улучшения процессов
- Разработайте окончательный план управления проектом и базовый план измерения выполнения
- Получите формальное одобрение (подписи на документах)
- Организуйте стартовое совещание

Исполнение

- Получите окончательный состав команды
- Работайте по плану управления проектом
- Закончите описание содержания продукта
- Разрабатывайте изменения и корректирующие действия
- Обменивайтесь информацией
- Осуществляйте утвержденные изменения, исправления, корректирующие и предупреждающие действия
- Постоянное улучшение
- Соблюдайте процессы
- Укрепляйте команду (team building)
- Поощряйте и премируйте
- Проводите совещания по оценке текущего состояния
- Используйте систему авторизации работ
- Запросите предложения у поставщиков
- Выберите поставщиков

Мониторинг и управление

- Сравнивайте выполнение с базовым планом измерения выполнения
- Контролируйте состояние согласно планам управления
- Определяйте отклонения и необходимость в корректирующих действиях
- Подтверждение содержания
- Управление конфигурацией
- Предлагайте изменения, исправления, предупреждающие и корректирующие действия
- Единая система управления изменениями
- Утверждайте изменения, исправления, предупреждающие и корректирующие изменения
- Аудит рисков
- Управляйте резервами
- Используйте журналы регистрации событий
- Занимайтесь устранением конфликтов
- Измеряйте производительность членов команды
- Отчитывайтесь о выполнении
- Разрабатывайте прогнозы
- Управляйте контрактами

Закрытие

- Разработайте процедуры закрытия
- Закройте контракты
- Убедитесь, что выполенная работа соответствует требованиям
- Получите формальное подтверждение приемки продукта
- Окончательная отчетность по выполнению
- Сдайте документацию по проекту в архив
- Обновите базу накопленных знаний
- Передайте заказчику готовый продукт
- Освободите ресурсы